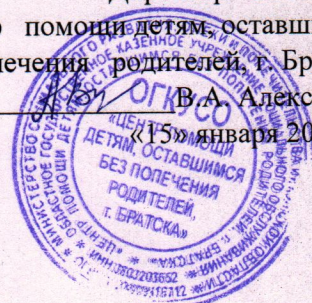


УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГКУСО
«Центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей, г. Братска»
В.А. Алексеева
«15» января 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском клубе «Ресурсная семья»

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности Родительского клуба «Ресурсная семья» (далее - Клуб).
- 1.2. Клуб функционирует на базе отделения «Дети в семье» областного государственного казенного учреждения социального обслуживания "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Братска" (далее по тексту - учреждение) и руководствуется законодательством РФ в сфере образования. Семейным кодексом. Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Клуб является объединением члены семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП) и трудной жизненной ситуации (ТЖС) с привлечением специалистов, обеспечивающих психолого-медико- педагогическое взаимодействие и правовое сопровождение семьи.
- 1.4. Руководство деятельностью Клуба, а также координацию и организацию взаимодействия специалистов осуществляет педагог – психолог отделения "Дети в семье", назначенный приказом директора учреждения.
- 1.5. Клуб осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, компетентности, соблюдения педагогической этики, конфиденциальности.
- 1.6. Клуб не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 1.7. Решения Клуба для специалистов и родителей носят рекомендательный характер.

2. Основные цели и задачи направления деятельности Клуба

- 2.1 Основная цель Клуба - создание поддерживающей и развивающей среды для семей, воспитывающих детей.
- 2.2. Задачи Клуба:
 - 2.2.1. развитие компетентности родителей в вопросах воспитания, развития и обучения детей;
 - 2.2.2. создание условий для развития традиционных семейных ценностей;
 - 2.2.3. повышение психолого-педагогической культуры родителей;
 - 2.2.4. выявление положительного опыта семейного воспитания;
 - 2.2.5. установление доверительных отношений между родителями и специалистами отделения «Дети в семье»;
 - 2.2.6. пропаганда здорового образа жизни (физическое и духовное здоровье);
 - 2.2.7. развитие духовно-нравственных качеств ребенка и взрослого (проблемы сотрудничества и самоуважения, дружелюбия, ответственность, милосердие и т.д.);
 - 2.2.8. привлечение родителей к активному участию в творческой деятельности детей с целью роста родительской заинтересованности во всестороннем творческом развитии ребенка.

3. Порядок формирования и организация деятельности Клуба

- 3.1. Работа Клуба осуществляется на базе учреждения не реже 1 раза в квартал (при необходимости - чаще).
- 3.2. Клуб посещают дети и их родители (законные представители) из семей СОП, ТЖС и семьи, находящиеся в стойкой ремиссии.

3.3. Состав детей, родителей (законных представителей) и участников Клуба может меняться в зависимости от их потребности в занятиях и интересах.

3.4. Планирование работы Клуба проводится с учетом интереса родителей (законных представителей). План работы утверждается директором учреждения.

3.5. Формы организации работы Клуба:

- консультации;
- решение педагогических ситуаций;
- психологические тренинги и игры;
- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания;
- практикумы;
- проведение мероприятий для родителей и детей (семейные конкурсы, праздники, мастер-классы) и т.д.

3.6. Результаты работы и ее эффективность обсуждаются на итоговом заседании Клуба.

4. Права и обязанности участников Клуба

4.1 Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам содержания и воспитания ребенка;
- получение практической помощи в организации досуга;
- высказывание собственного мнения и обмен положительным опытом в вопросах содержания и воспитания детей.

4.2 Учреждение имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- внесение корректив в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов детей и их родителей (законных представителей).

4.3 Родители обязаны соблюдать нормы этического поведения.

4.4 Учреждение обязано:

- организовать работу Клуба в соответствии с планом и с учетом интересов и потребностей детей и их родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь детям и их родителям (законным представителям).

5. Документация

5.1. Клуб работает по утвержденному в начале года плану.

5.2. Занятия Клуба фиксируются в листах регистрации занятий по форме:

- дата проведения;
- тема занятия;
- количество присутствующих;
- подпись руководителя.

5.3. Протоколы заседаний.

5.4. Анкеты и диагностические материалы.

5.5. Фото- и видеоотчеты.

6. Критерии эффективности:

- регулярность посещения мероприятий;
- применение родителями полученных знаний на практике;
- положительные отзывы участников;
- улучшение психологического климата в семьях.

7. Ожидаемые результаты:

- повышение уровня родительской компетентности;
- снижение конфликтности в семьях;
- создание базы методических материалов для семей.